

Emballage



Industrien

Love

EmballageIndustrien

Arbejdsgiver- og brancheforening

Medlem af Dansk Industri

Love for foreningen vedtaget ved ordinær generalforsamling den 27. oktober 1943
og ændret på generalforsamlingerne
den 21. maj 1951,
den 16. september 1957,
den 27. maj 1961,
den 18. september 1970,
den 27. november 1972,
den 14. september 1973,
den 28. september 1984,
den 27. november 1990,
den 7. april 1992,
den 16. april 1993 og
den 27. april 2001
den 19. april 2002

INDHOLDSFORTEGNELSE

Kapitel I	FORENINGENS NAVN OG FORMÅL	
	§ 1 Foreningens navn og hjemsted	5
	§ 2 Foreningens formål	5
	§ 3 Forholdet til Dansk Industri	5
Kapitel II	FORENINGENS MEDLEMMER, DERES RETTIGHEDER OG PLIGTER	
	§ 4 Betingelser for optagelse	6
	§ 5 Optagelse af brancheforeningsmedlemmer	6
	§ 6 Optagelse i foreningen	6
	§ 7 Kontingent	7
	§ 8 Kontingentgrundlag	7
	§ 9 Kontingentindbetaling	7
	§ 10 Oplysningspligt	8
	§ 11 Medlemmernes pligter	8
	§ 12 Ophør af medlemskab	8
Kapitel III	GENERALFORSAMLING OG BESTYRELSE	
	§ 13 Generalforsamlingen	10
	§ 14 Afstemninger	11
	§ 15 Valg af bestyrelse	11
	§ 16 Revision	12
	§ 17 Bestyrelsens arbejde	12
	§ 18 Foreningens regnskaber	12
	§ 19 Foreningens midler	13
Kapitel IV	FORENINGENS VOLDGIFTSRET	
	§ 20 Voldgiftsret	14
	§ 22 Voldgiftsrettens sammensætning	14
Kapitel IV	LOVÆNDRINGER OG FORENINGENS OPLØSNING	
	§ 22 Lovændringer	15
	§ 23 Foreningens opløsning	15

LOVE FOR EMBALLAGEINDUSTRIENS SUPPLERENDE KONFLIKTFOND

§ 1	Formål og medlemmer	16
§ 2	Indskud	16
§ 3	Kontingent	16
§ 4	Lønsum	17
§ 5	Administration	17
§ 6	Arbejdskonflikter	17
§ 7	Fondens benyttelse og regler for understøttelse	18
§ 8	Fortabelse af retten til understøttelse	18
§ 9	Revision og regnskabsaflæggelse	18
§ 10	Bilæggelse af stridigheder	19
§ 11	Lovene	19
§ 12	Konfliktfondens opløsning	19
	Stikordsregister	20

Kapitel I Foreningens navn og formål

§ 1 Foreningens navn og hjemsted

Stk. 1 Foreningens navn er EmballageIndustriens Arbejdsgiver- og brancheforening, forkortet EmballageIndustrien. Foreningens hjemsted er København.

§ 2 Foreningens formål

Stk. 1 EmballageIndustrien er forening for emballage- og papirvarevirksomheder. Foreningen har til formål at fremme emballage- og papirvareindustriens interesser, at styrke medlemsvirksomhedernes konkurrenceevne samt virke for gode relationer mellem virksomheder. Dette formål søges opnået blandt andet ved:

Stk. 2 **at** varetage medlemmernes fælles arbejdsmarkedsmæssige, erhvervs-mæssige og faglige interesser såvel nationalt som internationalt,

Stk. 3 **at** fremme og styrke arbejdsgivernes organisering samt det kollegiale sammenhold og samarbejde bl.a. gennem tilknyttede brancheforeninger,

Stk. 4 **at** medvirke til varetagelsen af medlemmernes fælles interesser i spørgsmål vedrørende løn- og arbejdsforhold, herunder at indgå og håndhæve kollektive overenskomster om løn- og arbejdsvilkår for lønmodtagere, jf. § 3, stk. 2,

Stk. 5 **at** medvirke til, at uoverensstemmelser mellem medlemmerne og deres lønmodtagere så vidt muligt undgås eller dog søges afgjort på fredelig måde, jf. § 3, stk. 2,

Stk. 6 **at** yde oplysning og rådgivning og andre serviceaktiviteter inden for foreningens til enhver tid gældende rammer, herunder fremme medlemmernes faglige og politiske interesser inden for uddannelse, miljø, standardisering, teknologi og produktion,

Stk. 7 **at** varetage medlemmernes fælles interesser over for politikere, myndigheder og samfund, herunder fremføre branchens ønsker og synspunkter i den offentlige debat,

Stk. 8 **at** bevare og udbygge samarbejdet med tilsvarende foreninger inden for EU, herunder især de nordiske lande,

Stk. 9 **at** opretholde en supplerende konfliktfond.

§ 3 Forholdet til Dansk Industri

Stk. 1 Foreningen er medlem af Dansk Industri (DI), og foreningens medlemmer er underkastet DI's love og bestemmelser, herunder kontingentpligt.

Stk. 2 DI varetager på vegne af foreningen de i § 2, stk. 4, og § 11, stk. 2-7 nævnte opgaver.

Stk. 3 Foreningen er medlem af Industriens Konfliktfond.

Kapitel II Foreningens medlemmer, deres rettigheder og pligter

§ 4 Betingelser for optagelse

- Stk. 1 Som medlem kan optages enhver virksomhed, der efter bestyrelsens skøn naturligt hører under foreningens virkeområde.
- Stk. 2 En virksomhed, som indmelder sig i foreningen, må skriftligt meddele foreningen navnet på den person, som er bemyndiget til at repræsentere virksomheden ved foreningens afstemninger med bindende virkning for virksomheden.
- Stk. 3 Hverken virksomheden selv eller dens indehavere eller ansvarlige ledere må være medlem af nogen faglig sammenslutning af arbejdere eller anden faglig organisation, hvis formål efter bestyrelsens skøn er i modstrid med foreningens formål.
- Stk. 4 Tidligere personlige medlemmer fortsætter det personlige medlemskab.

§ 5 Optagelse af brancheforeningsmedlemmer

- Stk. 1 Virksomheder med erhvervsmæssig interesse i emballage- og papirvareindustrien kan optages som brancheforeningsmedlemmer.
- Stk. 2 Som brancheforeningsmedlemmer optages virksomheder, der enten er medlem af DI eller i henhold til DI's vedtægter, § 13, ikke er eller bliver omfattet af nogen kollektiv overenskomst.
- Stk. 3 Brancheforeningsmedlemmer kan tilknyttes direkte i foreningen eller i en til foreningen knyttet brancheforening.
- Stk. 4 Brancheforeningsmedlemmer er ikke omfattet af § 6, stk. 3, § 7, § 8, § 10, § 11, stk. 2-5, § 12, stk. 5 i foreningens vedtægter.
- Stk. 5 EmballageIndustriens Supplerende Konfliktfond omfatter ikke brancheforeningsmedlemmer.
- Stk. 6 Brancheforeningsmedlemmers kontingent fastlægges af bestyrelsen.
- Stk. 7 Brancheforeningsmedlemmer har stemmeret i alle foreningens anliggender med undtagelse af arbejdsmarkedsmæssige forhold.

§ 6 Optagelse i foreningen

- Stk. 1 Anmodning om optagelse indsendes til foreningens bestyrelse, som hvis § 4 er opfyldt, derefter træffer beslutning om optagelse på først-kommende ordinære bestyrelsesmøde. Foreningens medlemmer orienteres snarest muligt herefter om optagelsen.
- Stk. 2 Bestyrelsen kan nægte optagelse af en virksomhed, der ikke opfylder betingelserne i § 4. Beslutningen om at nægte en virksomhed optagelse i foreningen skal derefter behandles og afgøres på den førstkommende generalforsamling ved almindelig stemmeflerhed.

Stk. 3 Virksomheden skal samtidig optages i DI. Se dog § 5, stk. 4.

§ 7 Kontingent

Stk. 1 Kontingent til DI og Industriens Konfliktfond fastsættes og betales i henhold til disses regler herfor.

Stk. 2 Medlemsvirksomhedernes kontingent til foreningen fastsættes af en generalforsamling som procentsats af foregående kalenderårs udbe-talte lønsum (arbejderløns- og funktionærløns-).

Stk. 3 Dog betales et minimumskontingent, der fastsættes af bestyrelsen under hensyntagen til løn- og prisudviklingen.

Stk.4 Medlemsvirksomhedernes indskud og kontingent til den supplerende konfliktfond fastsættes på tilsvarende måde som i stk. 2, jf. dog love for den supplerende konfliktfond.

Stk. 5 Nyoptagne medlemmer betaler kontingent første gang for hele det kalenderkvartal, i hvilket optagelsen har fundet sted.

Stk. 6 Hvor det drejer sig om en nystartet virksomhed eller om en virksomhed, der i det foregående kalenderår ikke har haft en arbejdsstyrke, der svarer til virksomhedens normale omfang, beregnes kontingentet af lønsummen i det første fulde arbejdsår, hvori virksomheden er medlem.

Stk. 7 Hvor kontingentets størrelse ikke straks kan bestemmes, fastsættes dette midlertidigt af bestyrelsen og reguleres, når det i henhold til foranstående bliver endeligt bestemt.

§ 8 Kontingentgrundlag

Stk. 1 Kontingentet til foreningen beregnes på samme grundlag som kontin-gentet til DI.

§ 9 Kontingentindbetaling

Stk. 1 Kontingentet forfalder med 1/4 ved hvert kvartals begyndelse og opkræves forud i løbet af hvert kvartals to første måneder. Er bidraget trods skriftligt påkrav ikke indbetalt inden udløbet af kvartalets 2. måned, kan EmballageIndustrien lade medlemsvirksomheder ifalde en strafrente, svarende til den af Nationalbanken fastsatte diskonto + 4% p.a. af den samlede restance pr. påbegyndt måned inklusive den i henhold til Renteloven påløbne rente.

Stk. 2 Bestyrelsen kan beslutte at søge kontingentrestancer inddraget ad retslig vej.

§ 10 Oplysningspligt

Stk. 1 Medlemmerne er forpligtet til at besvare alle henvendelser fra forenin-gen og DI vedrørende arbejdsmarkeds- og overenskomstforhold samt lønforhold.

§ 11 Medlemmernes pligter

- Stk. 1 Ved sin indtræden i foreningen forpligter medlemsvirksomheden sig til at overholde foreningens love og beslutninger.
- Stk. 2 Ved sin indtræden, jf. § 6, stk. 1, overdrager medlemsvirksomheden til DI, jf. § 3, stk. 2, at varetage sine interesser over for lønmodtagerorganisationerne. Intet medlem må optage forhandlinger med nogen lønmodtagerorganisation om overenskomstæssige arbejds- og løn-forhold.
- Stk. 3 Enhver uenighed af faglig karakter mellem et af foreningens medlemmer og dets lønmodtagere skal straks indberettes til DI.
- Stk. 4 Såfremt uenigheden angår almindelige løn- og arbejdsforhold, eller lønmodtagerne for deres vedkommende har henvist spørgsmålet til deres organisation, eller udelukkende ønsker at forhandle gennem denne eller med dens medvirken, er medlemmet forpligtet til at overlade sagen til forhandling og afgørelse til DI.
- Stk. 5 Såfremt der hos et medlem trues med eller indtræder arbejdsstandsning, skal det straks meddeles DI, der da omgående tager sig af sagen.
- Stk. 6 Foreningens medlemmer er forpligtet til ikke at anvende lønmodtagere fra arbejdssteder, hvor arbejdsstandsning finder sted, når forbud gives af DA eller af DI.
- Stk. 7 Så længe en arbejdsstandsning finder sted hos en virksomhed, der henhører under DA, er det ethvert medlems pligt, hverken direkte eller indirekte at handle mod denne virksomheds interesser.
- Stk. 8 Medlemmerne har pligt til at iagttage tavshed om forhandlinger og beslutninger, som er behandlet fortroligt på foreningens møder.

§ 12 Ophør af medlemskab

- Stk. 1 Udtrædelse af foreningen kan kun ske til en 1. juli, og efter at medlemsvirksomheden har indsendt skriftlig udmeldelsesbegæring mindst 6 måneder forinden. Ingen udtrædelse kan finde sted under en arbejds-konflikt, og ej heller kan en medlemsvirksomhed udtræde af foreningen, før der er hengået mindst 2 år efter, at den har fået erstatning af den supplerende konfliktfond.
- Stk. 2 En virksomhed, som afhændes eller ophører, kan uanset bestemmelsen i stk. 1 udtræde af foreningen med virkning fra udgangen af det kalenderkvartal, i hvilket virksomheden afhændes eller ophører.
- Stk. 3 Såfremt et medlem står i restance med kontingent eller anden penge-ydelse til foreningen for mere end 2 kvartaler efter forfaldsdato, kan vedkommende slettes som medlem af foreningen. Beslutning herom træffes af bestyrelsen.
- Stk. 4 Et medlem, der er blevet slettet på grund af kontingentrestance eller anden årsag, kan genoptages i foreningen på de af bestyrelsen i hvert enkelt tilfælde vedtagne vilkår.

- Stk. 5 Såfremt et medlem på grund af gæld til foreningen er blevet slettet, betragtes medlemmet også slettet som medlem af DI.
- Stk. 6 Giver et medlemsforhold anledning hertil, kan det efter forslag fra bestyrelsen eller mindst 5 medlemmer indstilles til eksklusion af foreningen efter skriftlig motivering. Bestyrelsen giver straks alle medlemsvirksomheder skriftlig meddelelse om indstillingen, der skal behandles på den første ordinære eller ekstraordinære generalforsamling efter reglerne i § 14, stk. 3.
- Stk. 7 Et udmeldt, slettet eller ekskluderet medlem har intet krav på at få erlagte ydelser helt eller delvist tilbagebetalt eller gæld eftergivet.
- Stk. 8 Et medlem, hvis bo tages under konkursbehandling, tvangsakkord eller ved dødsfald tages under behandling som gældsfragåelsesbo, udtræder af foreningen. Udtræden sker fra den dag, hvor der afsiges konkursdekret, åbnes forhandlinger om tvangsakkord eller ved dødsfald påbegyndes behandling som gældsfragåelsesbo, medmindre boet inden 3 uger erklærer, at det vil indtræde i medlemsforholdet. Uanset udtræden i et løbende kvartal betales kontingent til kvartalets udgang.

Kapitel III Generalforsamling og bestyrelse

§ 13 Generalforsamlingen

- Stk. 1 Generalforsamlingen har den højeste myndighed i alle foreningens anliggender.
- Stk. 2 Ordinær generalforsamling afholdes én gang om året inden udgangen af april måned. Generalforsamlingen afholdes så vidt muligt skiftevis øst og vest for Storebælt.
- Tidspunktet for denne generalforsamlings afholdelse offentliggøres mindst 2 måneder forinden.
- Generalforsamlingen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemsvirksomhederne er repræsenteret, jf. dog § 14, stk. 7.
- Stk. 3 Indkaldelse til generalforsamlingen med angivelse af dagsorden foretages af bestyrelsen med mindst 8 dages skriftligt varsel.
- Stk. 4 Den ordinære generalforsamlings dagsorden skal mindst indeholde følgende punkter:
- I. Valg af dirigent.
 - II. Beretning om foreningens virksomhed.
 - III. Fremlæggelse af revideret regnskab til godkendelse.
 - IV. Fastsættelse af kontingent.
 - V. Eventuelt indkomne forslag.
 - VI. Valg af bestyrelse.
 - VII. Valg af statsautoriseret revisor.
 - VIII. Eventuelt.
- Stk. 5 På generalforsamlingen kan der kun tages beslutning om de på dagsordenen anførte sager.
- Stk. 6 Forslag, der af medlemsvirksomheder ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, må være bestyrelsen i hænde senest 1 måned før generalforsamlingens afholdelse.
- Stk. 7 Ekstraordinære generalforsamlinger afholdes, når bestyrelsen finder det formålstjenligt, eller mindst 5 af foreningens medlemsvirksomheder indsender en skriftlig begrundet anmodning herom til bestyrelsen.
- Stk. 8 Ekstraordinær generalforsamling kan, hvis forholdene nødvendiggør det, indkaldes med et varsel, som er kortere end det i stk. 3 nævnte.
- Stk. 9 Et medlem af generalforsamlingen kan møde ved et andet medlem af generalforsamlingen ifølge skriftlig fuldmagt. Intet medlem af generalforsamlingen kan dog råde over flere end 2 fuldmagter, udover stemmer fra egne virksomheder.

§ 14 Afstemninger

- Stk. 1 Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved almindelig stemmeflerhed, og hver medlemsvirksomhed har én stemme (jf. dog stk. 4).

Stemmeberettigede er kun medlemsvirksomheder jf. §4, stk. 2 eller deres befuldmægtigede jf. §13, stk. 9.

Stk. 2 Afstemning skal ske skriftligt, hvis bestyrelsen eller 5 medlemsvirksomheder stiller krav herom. Opstår der tvivl om et mundtligt afstemningsresultat, kan dirigenten annullere afstemningen og lade denne foretage skriftligt.

Stk. 3 I følgende tilfælde skal afstemning ske skriftligt,

- Ændringer af foreningens love.
- Beslutning vedrørende lockout.
- Eksklusion af en medlemsvirksomhed.
- Foreningens opløsning.
- Beslutning om foreningens udmeldelse af DI og Industriens Konfliktfond.

Forslag betragtes kun som vedtaget, når de er tiltrådt af 3/4 af de afgivne stemmer.

Stk. 4 Ved afstemning efter stk. 2 og om de i stk. 3 nævnte forhold råder hver medlemsvirksomhed over et antal stemmer i forhold til den samlede lønsum, medlemsvirksomheden har udbetalt i det foregående kalender-år.

Stk. 5 Opgørelse af, hvor mange stemmer hver enkelt medlemsvirksomhed kan råde over, foretages af EmballageIndustrien på basis af lønsumsindberetninger efter følgende skala: For hver påbegyndt 1 mio. kr. gives 1 stemme. En virksomhed kan dog maksimalt tildeles 40 stemmer.

Stk. 6 Medlemsvirksomheder, der står i restance med kontingent eller bøder pålagt af foreningen, har ikke stemmeret på generalforsamlingen.

Stk. 7 Generalforsamlingen er beslutningsdygtig med hensyn til de forslag, der er nævnt i stk. 3, når 3/4 af det samlede antal stemmer inden for foreningen er repræsenteret.

Stk. 8 Såfremt generalforsamlingen ikke er beslutningsdygtig (jf. §13, stk. 2 og § 14, stk. 7), skal en ekstraordinær generalforsamling indkaldes med sædvanligt varsel, hvor tidligere fremsatte forslag kan vedtages med den i lovene anførte majoritet uden hensyn til de repræsenterede stemmers antal.

§ 15 Valg af bestyrelse

Stk. 1 Bestyrelsen består af mindst 5 og højst 10 medlemmer. Bestyrelsesarbejdet er ulønnet.

Stk. 2 Bestyrelsen vælges af generalforsamlingen for 2 år ad gangen. Proceduren for valg fastlægges således, at halvdelen af bestyrelsens medlemmer er på valg hvert år.

Stk. 3 Bestyrelsen konstituerer sig selv.

Stk. 4 Såfremt et medlem af bestyrelsen afgår inden valgperiodens udløb, kan bestyrelsen udpege et nyt medlem til bestyrelsen for tiden indtil den førstkommande ordinære generalforsamling, hvor endeligt valg foretages.

§ 16 Revision

Stk. 1 På generalforsamlingen vælges for ét år ad gangen en statsautoriseret revisor til at foretage revision af foreningens regnskaber.

§ 17 Bestyrelsens arbejde

Stk. 1 Bestyrelsesmøder indkaldes, når formanden eller mere end halvdelen af de øvrige bestyrelsesmedlemmer finder det nødvendigt.

Stk. 2 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af dens medlemmer er til stede.

Ved afstemning i bestyrelsen kan en koncern/virksomhed kun deltage med én stemme. Til en koncern medregnes alle virksomheder, hvor koncernen ejer mere end 50% af aktiekapitalen.

Stk. 3 Bestyrelsen har ansvaret for foreningens midler og regnskabsvæsen.

Stk. 4 Bestyrelsen udpeger foreningens repræsentanter til generalforsamlinger m.v. i de foreninger, EmballageIndustrien er medlem af.

Stk. 5 Til at forestå ledelsen af foreningens administration ansætter bestyrelsen en direktør, der er ansvarlig over for bestyrelsen.

Stk. 6 Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Stk. 7 Foreningen tegnes af formanden sammen med den administrerende direktør eller af tre af bestyrelsens medlemmer i forening.

§ 18 Foreningens regnskaber

Stk. 1 Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

Stk. 2 Den statsautoriserede revisor fører ved uanmeldt eftersyn i regnskabs-årets løb tilsyn med, at foreningens midler til enhver tid er til stede.

§ 19 Foreningens midler

- Stk. 1 Foreningens midler skal, ud over hvad der anvendes i den daglige administration, anbringes i solide pengeinstitutter eller let realisable værdipapirer, der noteres på foreningens navn. Anbringelse af foreningens midler på anden måde kan dog ske i henhold til retningslinier fastlagt af bestyrelsen.
- Stk. 2 Disse midler kan kun afhændes eller pantsættes mod underskrift af formanden – i dennes forfald næstformanden – tillige med 2 bestyrelsesmedlemmer.
- Stk. 3 Bestyrelsen kan meddele prokura, således at der kan disponeres over fornødne midler til foreningens daglige drift.

Kapitel IV Foreningens voldgiftsret

§ 20 Voldgiftsret

- Stk. 1 Tvister mellem foreningen på den ene side og et af dens medlemmer på den anden side, som opstår i anledning af påståede overtrædelser af foreningens love, af forbud givet med hjemmel i lovene, af dertil kom-petente organer eller af reglerne for det kollegiale samarbejde, fore-lægges foreningens bestyrelse.
- Stk. 2 Bestyrelsen kan enten selv træffe afgørelse i sagen eller henvise denne til afgørelse ved foreningens voldgiftsret.
- Stk. 3 For de i stk. 1 nævnte overtrædelser kan bestyrelsen eller eventuelt voldgiftsretten fastsætte bøder. Bødens størrelse fastsættes ikke blot under hensyn til forseelsens art, men også under hensyn til den pågæl-dende virksomheds størrelse.
- Stk. 4 Tvister mellem medlemmerne indbyrdes, hvis afgørelse beror på anven-delsen af foreningens love, afgøres af bestyrelsen, medmindre denne henviser tvisten til voldgiftsrettens afgørelse.
- Stk. 5 Såfremt bestyrelsen selv har afgjort sagen, kan afgørelsen inden 1 måned efter, at den er meddelt den indklagede part, at denne ved skrivelse til foreningen indankes for voldgiftsretten. Afgørelsen kan derimod ikke indbringes for de almindelige domstole. Hvis sagen ikke inden den angivne frist er indbragt for voldgiftsretten, er bestyrelsens afgørelse endelig, og den eventuelt pålagte bøde kan inddrives ad rettens vej.

§ 21 Voldgiftsrettens sammensætning

- Stk. 1 Ved behandling af sager i de i § 20, stk. 1, nævnte tilfælde består vold-giftsretten af 3 voldgiftsmænd, hvoraf foreningen vælger 1, det indkla-gede medlem 1, medens de 2 voldgiftsmænd i fællesskab udpeger en formand, der skal opfylde betingelserne for at kunne beskikkes til dom-mer. Såfremt voldgiftsmændene ikke kan enes om at vælge en for-mand, skal der rettes henvendelse til præsidenten for Sø-og Handels-retten om at udpege denne.
- Stk. 2 Ved behandling af sager i de i § 20, stk. 4, nævnte tilfælde, består vold-giftsretten af 2 af bestyrelsen valgte medlemmer og 1 repræsentant, udpeget af hver af tvistens parter samt 1 af disse 4 voldgiftsmænd valgt formand, der vælges efter samme regler som anført i stk. 1.

Kapitel V Lovændringer og foreningens opløsning

§ 22 Lovændringer

- Stk. 1 Lovene kan kun forandres ved en generalforsamlings beslutning.
- Stk. 2 Forslag hertil kan fremsættes af bestyrelsen eller af en medlemsvirk-somhed. I sidste tilfælde skal forslaget indsendes til bestyrelsen senest 1 måned, før den ordinære generalforsamling afholdes. Eventuelle forslag skal behandles på den først indvarslede generalforsamling og meddeles medlemmerne samtidig med dagsordenen.

§ 23 Foreningens opløsning

- Stk. 1 Opløsning af foreningen kan ske efter vedtagelse på 2 med højst 14 dages mellemrum afholdte generalforsamlinger, såfremt på begge disse mindst 3/4 af de afgivne stemmer er for opløsningen.
- Stk. 2 Samtidig med opløsningen skal beslutning tages om anvendelse af foreningens midler. Midlerne fordeles, efter at alle forpligtigelser er afholdt, mellem medlemsvirksomhederne i forhold til disses indbetaling i de sidste 3 år og i henhold til bestyrelsens opgørelse.

Love for EmballageIndustriens Supplerende Konfliktfond

§ 1 Formål og medlemmer

- Stk. 1 EmballageIndustriens Supplerende Konfliktfonds formål er med de midler, der står til dens rådighed, at yde medlemmer supplerende støtte under konflikter af speciel karakter, som f.eks. overenskomststridige konflikter (strejke, blokade, affolkning, arbejdsvægring m.v.), rettet mod en enkeltvirksomhed eller mindre grupper af virksomheder, der på øvrige medlemmers vegne og/eller til gavn for helheden fastholder foreningens vedtagne regler og politik over for ansatte og disses organisationer.
- Stk. 2 Samtlige medlemsvirksomheder af EmballageIndustrien er medlemmer af den supplerende konfliktfond. Undtaget er dog brancheforeningsmedlemmer, jf. foreningens vedtægter, § 5, stk. 5.
- Stk. 3 En medlemsvirksomhed kan ikke udtræde af foreningen og dermed af fonden, før der er hengået mindst 2 år efter, at den har fået understøttelse af fonden, medmindre bestyrelsen på grund af særlige omstændigheder giver tilladelse dertil.
- Stk. 4 Udtrædelse af fonden giver ikke i noget tilfælde det udtrædende medlem krav på udbetaling af nogen del af fondens midler. I tilfælde af, at udtræden skyldes overflytning til en anden konfliktfonds område inden for DA, kan bestyrelsen dog fravige denne bestemmelse.

§ 2 Indskud

- Stk. 1 Som indskud til konfliktfonden betaler et nyoptaget medlem ved sin indtræden i foreningen én gang for alle 0,2 pct. af den lønsum, det har udbetalt i det foregående kalenderår. Indskuddet kan eventuelt fordeles over de fire første kvartaler.
- Stk. 2 Hvor det drejer sig om en nystartet virksomhed eller om en virksomhed, der i det foregående kalenderår ikke har haft en arbejdsstyrke, der svarer til virksomhedens normale omfang, beregnes indskuddet af lønsummen i det første fulde arbejdsår, hvori virksomheden er medlem.
- Stk. 3 Hvor indskuddets størrelse ikke straks kan bestemmes, fastsættes dette midlertidigt af bestyrelsen og reguleres, når det i henhold til foranstående bliver endeligt bestemt.
- Stk. 4 Bestyrelsen kan, når særlige forhold taler for det, dispensere fra reglerne om indskud.

§ 3 Kontingent

- Stk. 1 Kontingentet til den supplerende konfliktfond fastsættes af generalforsamlingen som en procentsats af den lønsum, der er udbetalt i det foregående kalenderår.

- Stk. 2 Hvor kontingentets størrelse ikke straks kan bestemmes, fastsættes dette midlertidigt af bestyrelsen og reguleres, når det i henhold til foranstående bliver endeligt bestemt.
- Stk. 3 Kontingentet til konfliktfonden indbetales sammen med kontingentet til DI og foreningen i overensstemmelse med foreningens love.

§ 4 Lønsum

Begrebet »lønsum« har i disse regler samme omfang som i DI's og foreningens love.

§ 5 Administration

- Stk. 1 Den supplerende konfliktfond administreres af foreningens bestyrelse.
- På foreningens ordinære generalforsamling aflægges beretning om fondens virksomhed.
- Stk. 2 Den supplerende konfliktfonds midler skal anbringes i solide pengeinstitutter eller let realisable værdipapirer, der noteres på konfliktfondens navn.
- Til anbringelse på anden måde kræves en beslutning af bestyrelsen, der skal angive de økonomiske rammer herfor. Sådanne formueanbringelser kan ikke udgøre mere end 60 pct. af fondens midler.
- Stk. 3 Bestyrelsen kan disponere over konfliktfondens renter til andre foreningsformål.
- Stk. 4 Når den supplerende konfliktfonds beholdning efter bestyrelsens skøn har en tilstrækkelig størrelse til at opfylde fondens formål, kan det besluttes, at der ikke henlægges midler i det følgende regnskabsår.

§ 6 Arbejdskonflikter

- Stk. 1 Hvis en konflikt udvikler sig således, at medlemmet jf. § 1, stk. 1 mener at være berettiget til understøttelse fra den supplerende konfliktfond, skal der gøres indberetning til EmballageIndustriens administration.
- Stk. 2 Ved arbejdskonfliktens ophør skal der ligeledes straks ske indberetning derom til EmballageIndustriens administration.
- Stk. 3 Samtlige de i indberetningen indeholdte oplysninger skal afgives på tro og love, og bestyrelsen har ret til at lade dem kontrollere.

§ 7 Fondens benyttelse og regler for understøttelse

- Stk. 1 Medmindre bestyrelsen træffer anden beslutning, er det en betingelse for at kunne få bevilget supplerende konfliktunderstøttelse, at konflikten har sin årsag i forhold på selve den virksomhed, hvor den er etableret, samt at den er registreret og behandlet af DI.
- Stk. 2 Den samlede understøttelse til en medlemsvirksomhed i anledning af en konflikt må ikke overstige det direkte lidte tab. Virksomheden skal derfor altid udarbejde en tabsopgørelse. Understøttelse fra konfliktfonden kan først ydes nyoptagne medlemmer 3 måneder efter optagelsesdatoen.
- Stk. 3 Fondens forpligtelse til at yde understøttelse ophører, når de i fonden tilstedeværende midler er opbrugt.
- Stk. 4 I tilfælde af overenskomststridige konflikter kan foreningens bestyrelse i samarbejde med DI bevilge understøttelse udover de ovenfor omhandlede. Til brug for behandlingen af sådanne erstatningssager kan foreningens bestyrelse indhente alle fornødne oplysninger.

§ 8 Fortabelse af retten til understøttelse

Understøttelse fra den supplerende konfliktfond vil kunne nægtes:

- Stk. 1 Hvis den pågældende arbejdskonflikt - efter DI's eller foreningens bestyrelses skøn - må lægges medlemmet til last.
- Stk. 2 Hvis virksomheden før, under eller efter en konflikt ikke har overholdt de pligter, der følger af foreningens love, eller i øvrigt ikke har fulgt de retningslinier eller påbud, foreningen har givet.
- Stk. 3 Hvis indberetning om arbejdskonflikt ikke er indsendt senest 6 dage efter konfliktens udbrud.
- Stk. 4 Hvis ydelserne til DI, foreningen eller EmballageIndustriens Supplerende Konfliktfond ikke er indbetalt inden for den i lovene fastsatte frist.
- Stk. 5 Hvis lønoplysningerne ikke er indsendt inden for den i lovene fastsatte frist.
- Stk. 6 Hvis virksomheden har nægtet bestyrelsen adgang til at kontrollere rigtigheden af de i indberetningen om arbejdsstandsningen på tro og love afgivne oplysninger, eller hvis disse oplysninger mod bedre vidende er fejlagtigt afgivne.

§ 9 Revision og regnskabsaflæggelse

- Stk. 1 Regnskabsåret er kalenderåret.
- Stk. 2 Der føres et særligt regnskab for konfliktfondens midler.
- Stk. 3 Revisionen af regnskabet foretages af foreningens statsautoriserede revisor.

§ 10 Bilæggelse af stridigheder

Uoverensstemmelse vedrørende forståelsen af den supplerende konflikt-fonds love og disses praktiske gennemførelse kan forelægges for foreningens voldgiftsret.

§ 11 Lovene

Lovene for den supplerende konfliktfond kan ændres på samme måde som angivet i foreningens love.

§ 12 Konfliktfondens opløsning

Den supplerende konfliktfond kan opløses på samme måde som angivet i foreningens love.

Samtidig med fondens opløsning tages bestemmelse om anvendelse af fondens midler.

Foreningens love

Register

	§	Side
Administration, foreningens	17	12
Afstemning på generalforsamling	14	11
Afstemningsskala	14	11
Arbejdsstandsning	11	8
Bekendtgørelse af den ordinære generalforsamling 13	10	
Beslutningsdygtighed, bestyrelsen	17	12
Bestyrelsens arbejde	17	12
Bestyrelse, valg af	15	11
Bestyrelsesmøder	17	12
Bøder, overtrædelse af foreningens love	20	14
Dagsorden, ordinær generalforsamling	13	10
Dansk Industri (DI) opgaver	3	5
Dansk Industri, kontingent	7	7
Dirigent, valg af	13	10
Eksklusion	12	9
Ekstraordinær generalforsamling	13	10
Forhandlinger med lønmodtagerorganisationer	11	8
Formål, foreningens	2	5
Forretningsorden, bestyrelsen	17	12
Forslag til behandling på generalforsamlingen	13	10
Fuldmagt til afgivelse af stemme på generalforsamlingen	13	10
Generalforsamling, beslutningsdygtighed	13 og 14	10 og 11
Generalforsamling, dagsorden	13	10
Generalforsamling, ekstraordinær	13	10
Generalforsamling, forslag fra medlemmerne	13	10
Generalforsamling, indkaldelse	13	10
Generalforsamling, offentliggørelse	13	10
Generalforsamling, ordinær	13	10
Generalforsamling, repræsentation	13	10
Hjemsted, foreningen	1	5
Inddrivelse af bøder	20	14
Indkaldelse af ekstraordinær generalforsamling	13	10
Indkaldelse af ordinær generalforsamling	13	10
Indsigelse mod optagelse	6	7
Indskud fra nye medlemmer	7	7
Konflikt, medlemmernes pligter under	11	8
Konflikt, udmeldelse under	12	8
Kontingentberegning	7 og 8	7
Kontingentindbetaling	9	7
	§	Side
Kontingent ved udmeldelse af foreningen	12	9

Konkurs	12	9
Love, overholdelse af	11	8
Lovændringer, forslag til	22	15
Lovændringer, vedtagelse af	14 og 22	11 og 15
Lønforhold, forhandlinger med lønmodtagerorganisationer	11	8
Lønforhold, oplysningspligt	10	8
Lønsum	7	7
Medlemmer, optagelse af brancheforenings- samt foreningsmedlemmer	5 og 6	6
Medlemskab, ophør af	12	8
Midler, foreningens	19 og 23	13 og 15
Minimumskontingent	7	7
Navn, foreningens	1	5
Optagelse af medlemmer, anmodning om	6	6
Optagelse af medlemmer, betingelser for	4 og 11	6 og 8
Optagelse, indsigelse mod	6	7
Oplysning vedrørende arbejds- og lønforhold	10	8
Opløsning, foreningens	14 og 23	11 og 15
Ordinær generalforsamling	13	10
Overenskomster med branchens lønmodtagere	2	5
Overholdelse af love og beslutninger	11	8
Pligter, medlemmernes	11	8
Prokura	19	13
Regnskaber, godkendelse af foreningens	13	10
Regnskabsår	18	12
Regnskaber, tilsyn med	18	12
Rentetillæg ved for sent indbetalt kontingent	9	7
Repræsentation på generalforsamlingen	13	10
Restance med kontingent	9 og 12	7 og 9
Revisor, valg af statsautoriseret	13 og 16	10 og 12
Sammensætning, voldgiftsrettens	21	14
Skriftlig afstemning	14	11
Slettelse af foreningen	12	9
Statsautoriseret revisor, valg af	13 og 16	10 og 12
Stemmeret	14	11
Stemmeret, fortabelse af	14	11
Stemmeafgivning ved fuldmagt	14	11
Tavshedspligt	11	8
Tvangsakkord	12	9
Tvistigheder	20	14
Udmeldelse af foreningen	12	8
	§	Side
Ukollegiale handlinger	20	14
Uoverensstemmelser mellem medlemmerne	20	14
Valg af bestyrelse	13 og 15	10 og 12

Valg af revision	13 og 16	10 og 12
Virksomhedens repræsentation	4	6
Voldgiftsrettens sammensætning	21	14

Love for EmballageIndustriens Supplerende Konfliktfond

Register

	§	Side
Administration	5	17
Arbejdskonflikt	6	17
Arbejdskonflikt, indberetning af	6	17
Beholdning	5	17
Beregning af indskud	2	16
Beregning af indskud for nystartet virksomhed	2	16
Beretning om fondens virksomhed	5	17
Formål	1	16
Forpligtelser, foreningen/DI	8	18
Forståelse af konfliktfondens love	10	19
Indberetning af arbejdskonflikt	6	17
Indskud	2	16
Indskud, dispensation fra reglerne	2	16
Kontingent, fastsættelse af	3	16
Kontingent, indbetaling af	3	17
Kontingent, regulering af	3	17
Love, gennemførelse af	10	19
Love, ændringer	11	19
Lønsum	4	17
Medlemmer	1	16
Midler	5	17
Opløsning	12	19
Regnskabsaflæggelse	9	18
Regnskabsår	9	18
Renter	5	17
Revision	9	19
Udtræden	1	16
Understøttelse, fortabelse af retten til	8	18
Understøttelse, regler for	7	18
Understøttelse, udbetaling af	7	18